



INFORMA

UNIÓN SINDICAL OBRERA
SECCIÓN SINDICAL USO-CAIB

abril de 2007

PERSONAL LABORAL

PRÓXIMAS CONVOCATORIAS PÚBLICAS

USO informa que la Administración de la CAIB tiene previsto en este año 2007 sacar a convocatoria pública las plazas correspondientes al (Acuerdo de Consejo de Gobierno de les Illes Balears de 16 de mayo de 2003) y que pasamos a detallar:

CONVOCATORIA PEL LABORAL NETEJADOR/A	113 places
Mallorca 77 (75 Lluire - 2 Discapacitats)	
Menorca 22 (21 Lluire - 1 Discapacitats)	
Eivissa/Formentera 14 (13 Lluire - 1 Discapacitats)	
CONVOCATORIA PEL LABORAL PEÓ	4 places
Mallorca 4 (3 Lluire - 1 Discapacitats)	
CONVOCATORIA PEL LABORAL 1A MANTENIMENT	2 places
Mallorca 2 (1 Lluire - 1 Promoció)	
CONVOCATORIA PEL LABORAL 2A MANTENIMENT	6 places
Mallorca 6 (3 Lluire - 3 Promoció)	
CONVOCATORIA PEL LABORAL 2A OFSSET	3 places
Mallorca 3 (1 Lluire - 2 Promoció)	
CONVOCATORIA PEL LABORAL AJUDANT DE CUINA	2 places
Mallorca 1 - Menorca 1 (1 Lluire - 1 Promoció)	
CONVOCATORIA PEL LABORAL EMPLEAT DE SERVEIS	4 places
Menorca 4 (2 Lluire - 2 Promoció)	
CONVOCATORIA PEL LABORAL MONITOR DE VELA	2 places
Mallorca 2 (1 Lluire - 1 Promoció)	
CONVOCATORIA PEL LABORAL PEÓ ESPECIALITZAT	4 places
Mallorca 4 (2 Lluire - 2 Promoció)	
CONVOCATORIA PEL LABORAL SOCORRISTA	3 places
Mallorca 3 (1 Lluire - 2 Promoció)	
CONVOCATORIA PEL LABORAL 1A JARDINER	1 plaça
Mallorca 1 (1 Lluire)	
CONVOCATORIA PEL LABORAL 2A MECÀNIC	1 plaça
Mallorca 1 (1 Lluire)	
CONVOCATORIA PEL LABORAL 2A MODISTA	1 plaça
Mallorca 1 (1 Lluire)	
CONVOCATORIA PEL LABORAL PATRO D'EMBARCACIONS	1 plaça
Mallorca 1 (1 Lluire)	

- ✓ Ya están elaborados **los temarios** con el contenido concreto de lo que tendrán que estudiar los aspirantes a las distintas plazas que se ofertarán próximamente. (*La Administración nos ha informado que los temarios se harán públicos y se venderán en distintas librerías o en el EBAP*)
- ✓ Según las previsiones de la Administración las pruebas previas de catalán (*para quien no tenga el certificado oficial A o B*) se harán en el mes de Septiembre de 2007.

A continuación exponemos el temario y nivel de exigencia de catalán correspondiente a las distintas categorías profesionales

E-mail: usocaib@yahoo.es
Web: www.fep-usoib.com

C/ Roser 1, bajos
07010 Palma

Telf. 971754448
Fax 971760823



TEMARI

NIVELL 4 Català B

CATEGORIA PROFESSIONAL: PATRÓ/ONA D'EMBARCACIONS

1. El vaixell: descripció i condicions generals. Classificació i tipus de vaixells. Dimensions i característiques.
2. Teoria del buc: moviments i estabilitat.
3. La maniobra: elements de propulsió. Elements d'amarratge. Elements d'ancoratge. Maniobres d'atracada. Maniobres d'ancoratge. Terminologia.
4. La navegació: sistema de coordenades geogràfiques. La loxodròmia. L'ortodròmia. Longitud d'una milla marina.
5. Tipus de navegació.
6. Meteorologia. El vent. Terminologia. Previsió meteorològica.
7. Despatx de vaixells.
8. Els ports de les Illes Balears: generalitats. Competència de la Comunitat Autònoma en la matèria. Enumeració.
9. Llei de ports i de la marina mercant: títol IV, capítol III. Infraccions: infraccions lleus. Infraccions greus. Infraccions molt greus. Prescripció. Responsables.
10. Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball. La Llei de prevenció de riscos laborals: drets i deures del treballador i obligacions de l'empresari. Els riscos específics i la seva prevenció corresponent.

CATEGORIA PROFESSIONAL: MONITOR/A DE VELA

1. Nomenclatura d'embarcacions de vela lleugera (eixàrcia, arboradura, cordam).
2. Didàctica aplicada: objectius dels cursos d'iniciació i objectius dels cursos de perfeccionament.
3. Cursos: Organització. Repartiment de tasques. El programa.
4. Embarcacions d'ensenyament.
5. Tècniques de navegació i maniobres.
6. Teoria de la vela: rumbos. Posició de les veles segons el vent.
7. Tràfic interior, reglament: canals d'accés. Tipus de boies. Coneixements bàsics.
8. Introducció a la meteorologia: escales i marees; tipus de vent; i interpretació d'un mapa isobàric.
9. Mitjans de seguretat per al /a la monitor/a i per a l'alumnat. Primers auxilis.
10. Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball. La Llei de prevenció de riscos laborals: drets i deures del treballador i obligacions de l'empresari. Els riscos específics i la seva prevenció corresponent.



NIVELL 5 Català A

CATEGORIA PROFESSIONAL: OFICIAL/A DE PRIMERA. MANTENIMENT

1. Conservació d'edificis i instal·lacions i manteniment preventiu. Normativa actual i especificacions tècniques. Elaboració de parts.
2. Detecció de les avaries més freqüents. Programació, qualificació i quantificació de les avaries.
3. Coneixements sobre el sistema elèctric i sobre el sistema de conducció d'aigües d'un edifici.
4. Pintada de superfícies interiors i exteriors. Tècniques de pintada. Tipus i aplicacions de diferents pintures.
5. Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball. La Llei de prevenció de riscos laborals: drets i deures del treballador i obligacions de l'empresari. Els riscos específics i la seva prevenció corresponent.

CATEGORIA PROFESSIONAL: OFICIAL/A DE PRIMERA. JARDINER/A

1. La plantació d'arbres, arbusts, bardisses i gespa. Conservació i manteniment.
2. Tècniques d'estalvi d'aigua. Sistemes de reg. Classificació.
3. Maquinària de tall. Tipus i manteniment. Objectius i classes de poda.
4. Plaguicides d'ús en jardineria. Modes d'actuació.
5. Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball. La Llei de prevenció de riscos laborals: drets i deures del treballador i obligacions de l'empresari. Els riscos específics i la seva prevenció corresponent.

NIVELL 6 Català A

CATEGORIA PROFESSIONAL: OFICIAL 2ª. MECÀNIC/A

1. Diferents tipus de motor.
2. Sistemes d'encesa.
3. Funcionament d'un motor de quatre temps: admissió, compressió, explosió o encesa i escapament.
4. Sistemes de lubricació i refrigeració.
5. Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball. La Llei de prevenció de riscos laborals: drets i deures del treballador i obligacions de l'empresari. Els riscos específics i la seva prevenció corresponent.

CATEGORIA PROFESSIONAL: OFICIAL DE SEGONA. MANTENIMENT

1. Treballs de manteniment. Tipus i selecció de materials.
2. Detecció de les avaries més freqüents. Programació, qualificació i quantificació de les avaries.
3. Coneixements bàsics sobre el sistema elèctric i sobre el sistema de conducció d'aigües d'un edifici.



INFORMA

**UNIÓN SINDICAL OBRERA
SECCIÓN SINDICAL USO-CAIB**

abril de 2007

4. Coneixements bàsics sobre la pintada de superfícies interiors i exteriors.
5. Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball. La Llei de prevenció de riscos laborals: drets i deures del treballador i obligacions de l'empresari. Els riscos específics i la seva prevenció corresponent.

CATEGORIA PROFESSIONAL: AJUDANT/A DE CUINA

1. Aspectes nutricionals i higiènics que s'han de tenir en compte en la manipulació, l'elaboració i la transformació dels aliments en la restauració col·lectiva.
2. La neteja, el control, el manteniment i l'ordre. Normes d'higiene i neteja de la cuina.
3. Distinció i coneixements elementals de les distintes tècniques de cocció.
4. Presentació i conservació dels aliments.
5. Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball. La Llei de prevenció de riscos laborals: drets i deures del treballador i obligacions de l'empresari. Els riscos específics i la seva prevenció corresponent.

CATEGORIA PROFESSIONAL: OFICIAL/A DE SEGONA. ÒFSET

1. L'offset. Evolució històrica de la litografia i l'offset. Descripció bàsica de la màquina d'offset. El cor impressor. El sistema de banyat. El sistema entintat. Sistema d'alimentació: el registre. El sistema de sortida.
2. Fase química de l'offset: el procés d'impressió i revelat de la planxa. La conservació de les planxes.
3. El paper: classes i mides estàndards. El gramatge del paper. La mesura. Preparació prèvia del paper: la guillotina, us i característiques.
4. La tinta: composició i característiques. El assecat de les tintes. L'aigua en els processos d'impressió: mesurament del PH. Additius.
5. Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball. La Llei de prevenció de riscos laborals: drets i deures del treballador i obligacions de l'empresari. Els riscos específics i la seva prevenció corresponent.

CATEGORIA PROFESSIONAL: OFICIAL/A DE SEGONA. MODISTA

1. Material d'ús professional per a un/a modista i un/a cosidor/a.
2. Ús de la màquina de cosir i de pedal.
3. Sargits i reparacions ordinàries de peces de roba usada.
4. Costures de llenceria: embastar, basteta, punt enrere, punt de repunt, punt de constat o entornat, punt de sargir vores de fistó, punt universal, perfilat, niu d'abella.
5. Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball. La Llei de prevenció de riscos laborals: drets i deures del treballador i obligacions de l'empresari. Els riscos específics i la seva prevenció corresponent.



NIVELL 7 Català A

CATEGORIA PROFESSIONAL: SOCORRISTA

1. Reanimació cardiopulmonar bàsica. Ofegaments.
2. Primers auxilis bàsics: hemorràgies i traumatismes.
3. Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball. La Llei de prevenció de riscos laborals: drets i deures del treballador i obligacions de l'empresari. Els riscos específics i la seva prevenció corresponent.

CATEGORIA PROFESSIONAL: PEÓ ESPECIALITZAT

1. Treballs de manteniment. Tipus i selecció de materials.
2. Detecció de les avaries més freqüents.
3. Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball. La Llei de prevenció de riscos laborals: drets i deures del treballador i obligacions de l'empresari. Els riscos específics i la seva prevenció corresponent.

CATEGORIA PROFESSIONAL: EMPLEAT/ADA DE SERVEIS

1. Preparació, muntatge, servei i recollida de menjador.. Higiene i neteja de la vaixel·la i els coberts. Principis bàsics de la nutrició i la higiene alimentària en la manipulació d'aliments en la restauració col·lectiva.
2. Conceptes generals sobre sistemes de neteja i desinfecció. Principals productes de neteja. Neteja integral dels centres de treball: paviments, sostres, vidres, escales, sanitaris.
3. Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball. La Llei de prevenció de riscos laborals: drets i deures del treballador i obligacions de l'empresari. Els riscos específics i la seva prevenció corresponent.

NIVELL 8 Català A

CATEGORIA PROFESSIONAL: PEÓ

1. Coneixements bàsics sobre treballs de manteniment.
2. Nocions generals sobre manipulació i transport d'eines de treball i mobiliari.
3. Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball. La Llei de prevenció de riscos laborals: drets i deures del treballador i obligacions de l'empresari. Els riscos específics i la seva prevenció corresponent.



CATEGORIA PROFESIONAL: NETEJADOR/A

1. Importància i tècniques utilitzades per a la neteja i la higiene dels centres públics.
2. Neteja i desinfecció. Conceptes. Similituds i diferències.
3. Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball. La Llei de prevenció de riscos laborals: drets i deures del treballador i obligacions de l'empresari. Els riscos específics i la seva prevenció corresponent.

Nota. ESTA INFORMACIÓN ESTA ACORDADA Y APROBADA POR EL COMITÉ INTERCENTROS (ÓRGANO DE NEGOCIACIÓN SINDICATOS Y ADMINISTRACIÓN) Y PARA QUE TENGA EFECTIVIDAD HA DE PUBLICARSE EN EL BOIB, DE LO QUE IREMOS INFORMANDO.

CONVOCATORIAS DE BOLSINES

- El pasado día 9 de Marzo se aprobaron en el Comité de Intercentros, las **bases generales de los bolsines del personal laboral no permanente** para llevar a cabo trabajos ocasionales o urgentes, o bien para sustituir personal laboral con reserva de puesto de trabajo, o bien para cubrir por interinidad las vacantes que se produzcan en categorías profesionales de carácter no funcionarizable, según dispone el artículo 28.1 del vigente Convenio Colectivo.

Igualmente, se han aprobado los **bolsines específicos** de las categorías de **ATEs** y de **LIMPIEZA**.

Sindicatos que participarán en la

COMISIÓN DE VALORACIÓN DE MÉRITOS DE LOS BOLSINES

CATEGORÍAS	TITULAR	SUPLENTE
ATE	CC.OO. - UGT	STEI - UGT
LIMPIADORA	CC.OO. - USO	CSIF - USO

Nota. Las convocatorias de los diferentes bolsines han de publicarse en el BOIB para tener efectividad y validez legal. Una vez publicada la convocatoria, habrá un plazo de 20 días para presentar solicitudes, posteriormente se ha de reunir la comisión de valoración para valorar los méritos y finalmente tendrán que publicarse las listas definitivas de aspirantes a incluir en las bolsas de las respectivas categorías profesionales (ATEs, Limpieza etc.). Mientras todo este trámite no concluya seguirá vigente todo lo establecido hasta la fecha. **Desde USO prevemos, en las fechas que estamos, que todo seguirá igual para el próximo curso escolar 2007-2008.**

A continuación os detallamos el baremo de meritos a valorar por las respectivas Comisiones



INFORMA

UNIÓN SINDICAL OBRERA
SECCIÓN SINDICAL USO-CAIB

abril de 2007

BAREM DE MÈRITS

I.- EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL (Màxim 70 punts)

I.1.- Per haver prestat serveis a l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears en la mateixa categoria professional: 0'6 punts per mes.

I.2.- Per haver prestat serveis a altres administracions públiques en la mateixa o en categories professionals equivalents: 0'4 punts per mes.

I.3.- Per haver prestat serveis a empreses públiques o privades en la mateixa categoria professional: o en l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en una categoria professional diferent: 0,2 punts per mes.

II.- MÈRITS ACADÈMICS (Màxim 10 punts)

II.1.- Formació acadèmica general

Per la possessió d'una titulació acadèmica que sigui de superior nivell acadèmic a l'exigida per a l'ingrés a la categoria professional sol·licitada: 3 punts.

II. 2.- Formació acadèmica específica.

Per cada titulació acadèmica relacionada directament amb les funcions de la categoria professional sol·licitada, i no valorada al punt II.1.-, s'addicionaran, si n'és el cas, a les puntuacions anteriors, d'acord amb la següent valoració:

a) si el nivell de titulació és igual al nivell de l'exigida per a l'accés: 3 punts.

b) Si el nivell de titulació és superior amb un nivell de l'exigida per a l'accés: 5 punts.

c) Si el nivell de titulació és superior amb més d'un nivell de l'exigida per a l'accés: 7 punts.

En tot cas, la valoració com a mèrit d'un títol implica que no es valori el de nivell inferior al necessari per a l'obtenció d'aquell.

La puntuació màxima total per aquest apartat serà de 10 punts.

III.- CURSOS DE FORMACIÓ (Màxim 10 punts)

Es valorarà la superació dels cursos, sempre que la matèria dels quals estigui relacionada amb les funcions de la categoria professional sol·licitada, com també els cursos en matèria de seguretat i higiene i els cursos d'informàtica.

Per a la valoració dels cursos de formació i perfeccionament caldrà atendre els criteris següents:

1. S'inclouen els cursos i jornades impartits en el marc dels acords de formació contínua amb l'Administració, qualsevol que sigui el promotor.

2. S'inclouen tots els cursos i jornades el promotor dels quals sigui una administració pública.

3. Els cursos i les jornades es valoraran sempre que estiguin relacionats directament amb les funcions de la categoria professional a la qual s'opta, tret dels cursos de l'àrea de seguretat i salut laboral i de l'àrea d'informàtica, els quals es valoraran en tot cas.

4. La valoració serà la següent:

- Quan els certificats dels cursos acreditin aprofitament, es valoraran a raó de 0,5 punts per cada 10 hores.

- Quan els certificats dels cursos acreditin assistència, es valoraran a raó de 0,25 punts per cada 10 hores.

- Els cursos impartits es valoraran a raó de 0,7 punts per cada 10 hores.

La fracció es valorarà proporcionalment. En el cas de no especificar-se la durada del curs o de la jornada aquesta tan sols atorgarà 0,15 punts.

5. Si s'ha assistit més d'una vegada a un mateix curs o aquest s'ha impartit més d'una vegada, es valorarà un sol cop.

6. El total màxim de punts que es podrà obtenir per cursos de formació serà de 10 punts.



INFORMA

UNIÓN SINDICAL OBRERA
SECCIÓN SINDICAL USO-CAIB

abril de 2007

IV.- CONEIXEMENTS DE CATALÀ (Màxim 5 punts)

Només es valoraran els certificats de coneixement de llengua catalana superiors a l'exigit per a l'accés:

Per a l'accés a les categories del **nivell 4** es valoraran les certificats relacionats amb els tipus de coneixements següents:

Certificat de coneixements mitjans (certificat C): 2,75 punts.

Certificat de coneixements superiors (certificat D): 3,75 punts.

Certificat de llenguatge administratiu (certificat E): 1,25 punts.

Per a l'accés a les categories dels **nivells 5, 6, 7 i 8** es valoraran les certificats relacionats amb els tipus de coneixements següents:

Certificat de coneixements elementals (certificat B): 1,75 punts.

Certificat de coneixements mitjans (certificat C): 2,75 punts.

Certificat de coneixements superiors (certificat D): 3,75 punts.

Certificat de llenguatge administratiu (certificat E): 1,25 punts.

Es valorarà només un certificat, excepte en el cas del certificat de coneixements de llenguatge administratiu, en què la puntuació s'acumularà a la de l'altre certificat que s'aporti. En el cas de presentar només el certificat de coneixements de llenguatge administratiu es valorarà a raó de 1,25 punts.

V. SUPERACIÓ D'EXERCICIS DE PROVES SELECTIVES. (Màxim 5 punts)

Per cada exercici obligatori i eliminatori superat corresponent a les proves selectives per a l'ingrés a la categoria professional corresponent es valorarà en un màxim de 2,5 punts.